



Göteborgs
Stad

Riktlinjer gällande verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter

Grundskoleförvaltningen

Reglerande styrande dokument

Policy
► Riktlinje
Regel
Anvisning
Rutin
Instruktion

Dokumentnamn: Riktlinjer gällande verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter			
Beslutad av: Förvaltningsdirektör Bengt Randén	Gäller för: Grundskoleförvaltningen	Diarienummer: [Nummer]	Datum och paragraf för beslutet: 2020 01 27
Dokumentsort: Riktlinjer	Giltighetstid: Tillsvidare	Senast reviderad: 2020 01 27	Dokumentansvarig: Enhetschef kompetensförsörjning Nicoline Blidberg
Bilagor:			

Inledning

Syftet med denna riktlinje

Grundskoleförvaltningen tecknar avtal med olika lärosäten kring verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter. Denna riktlinje syftar till att:

- leva upp till VFU-avtalen
- skapa en likvärdig god kvalitet i lärarstudenternas VFU inom grundskoleförvaltningen
- profilera grundskoleförvaltningens skolor som attraktiva arbetsplatser för lärarstudenter

Vem omfattas av riktlinjen

Denna riktlinje gäller tillsvidare för rektorer och medarbetare inom grundskoleförvaltningen som deltar i samordning eller utförande av verksamhetsförlagd utbildning för lärarstudenter.

Riktlinje

VFU-ersättning

De lärosäten som enligt avtal placerar VFU för studenter inom grundskoleförvaltningen betalar en ersättning till huvudmannen. Inför varje nytt budgetår beslutar grundskoleförvaltningen om vilken ersättning som fördelas till skolor som tagit emot studenter.

Ersättning till skolorna ska i första hand användas för att:

- skapa tidsmässiga förutsättningar för planerad handledning av student
- skapa förutsättningar för handledare att delta i kompetensutveckling kopplat till VFU-uppdraget

I andra hand används VFU-ersättning till kompetenshöjande insatser inom skolan.

Organisering av handledaruppdraget

För att organisera tid för uppdraget tas handledaruppdraget upp i uppdragsdialogen. Om uppdraget som handledare inte är känt i samband med uppdragsdialogen, planeras uppdraget i särskilt samtal mellan rektor och handledare. Arbetstiden för handledning förläggs inom begränsningsperioden.

Pedagogiska måltider

Studenter äter pedagogisk måltid, max 2 ggr per VFU-period om 7,5 hp, tillsammans med handledare, som del i den verksamhetsförlagda utbildningen.

Roller

Rektor

- Skapar förutsättningar så att VFU på skolan bidrar till en god kvalitet i studenternas utbildning och till skolans attraktivitet som arbetsplats
- Utser VFU-handledare utifrån kompetenskriterier för uppdraget
- Stödjer och följer upp VFU-handledaren i uppdraget
- Skapar tidsmässiga förutsättningar för VFU-handledarna att utföra sitt uppdrag
- Har arbetsmiljöansvar för studenten under den verksamhetsförlagda utbildningen på skolan, lärosätena ansvarar för att studenterna har erforderliga försäkringar
- Ansvarar för att student uppvisar giltigt utdrag ur belastningsregistret och lämnar in blankett om tystnadsplikt

VFU-handledare

- Skapar en god bild av skolan som arbetsplats
- Är insatt i målen och underlagen för VFU-kursen
- Skapar förutsättning för studentens kunskapsutveckling i enlighet med studenternas kursmål
- Planerar och genomför handledningstillfällen med student
- Bidrar till kurslärares bedömning av studenters måluppfyllelse samt fullgör administration kring studenters närvaro
- Samverkar med grundskoleförvaltningens VFU-samordnare om problem uppstår kring studentens VFU
- Deltar i relevant kompetensutveckling för uppdraget

VFU-samordnare

- Ansvarar för placering av studenter på skolorna i samråd med rektor och arbetslag/ämneslag
- Finns som stöd och rådgivning för rektorer och VFU-handledare vid hantering av VFU-frågor

- Kontrollerar lärarstudenternas utdrag ur belastningsregistret innan påbörjad VFU och informerar om vad sekretess och tystnadsplikt innebär samt tillser att studenten skriver under blankett om tystnadsplikt
- Administrerar ersättningsunderlag
- Samverkar med lärosäten för utveckling av VFU

Kompetenskriterier för VFU-handledare

- Legitimerad och behörig lärare som tjänstgör minst 75 procent med rätt inriktning
- Yrkesskicklig och insatt i uppdraget utifrån aktuella styrdokument för VFU-uppdraget
- Ha förmåga att handleda, stödja och utmana studenten
- Uppdrags- och utvecklingsorienterad
- Är en god ambassadör för arbetsplatsen och grundskoleförvaltningen